



**Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti**  
Regione Abruzzo

**U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni**  
Palazzina N - Presidio Ospedaliero Clinicizzato SS. Annunziata - 66100 – CHIETI  
e-mail: filippo.manci @asl2abruzzo.it - pec: dip.tecnico@pec.asl2abruzzo.it

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta art. 3 comma sss) del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016

criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 1, lettera a), prima fattispecie, del decreto legislativo n. 50 del 2016

**Lavori di INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'UNITA' OPERATIVA DI  
CARDIOLOGIA E U.T.I.C. NEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI LANCIANO "F. Renzetti"**

**CUP: H46J15000300002**

**CIG: 705610520D**

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### 1 Denominazione e Indirizzi

Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti - Via Martiri Lancianesi, 17/19 - 66100 Chieti - Italia.

Tel. (+39) 0872 706783

e-mail: [vincenzo.stampone@asl2abruzzo.it](mailto:vincenzo.stampone@asl2abruzzo.it)

Indirizzo internet: <http://www.asl2abruzzo.it>

#### 2. Comunicazione

**I documenti di gara**, sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso <http://www.asl2abruzzo.it> L'intero progetto esecutivo è disponibile sul sito Internet al seguente indirizzo: <http://www.asl2abruzzo.it>.

**Ulteriori Informazioni sono disponibili** presso Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti- U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Investimenti.

**Responsabile Unico del Procedimento: geom. Vincenzo Stampone**

Tutti i **quesiti** relativi agli atti di gara, compresi i chiarimenti di natura tecnica, potranno essere formulati per via elettronica all'indirizzo e-mail: [vincenzo.stampone@asl2abruzzo.it](mailto:vincenzo.stampone@asl2abruzzo.it) entro e non oltre il giorno **28/09/ 2017**.

Le risposte ai quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito Internet: <http://www.asl2abruzzo.it> entro **6 giorni dalla loro formulazione**.

Le **comunicazioni** relative alla procedura in oggetto e/o **le comunicazioni di eventuali rettifiche** da effettuarsi dopo la pubblicazione di tutti gli atti di gara, saranno effettuate mediante la pubblicazioni e sul sito internet <http://www.asl2abruzzo.it>

#### 3. Tipo di Amministrazione aggiudicatrice

Azienda Sanitaria



## SEZIONE II: OGGETTO

**1. Denominazione:** INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'UNITA' OPERATIVA DI CARDIOLOGIA E U.T.I.C. NEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI LANCIANO "F. Renzetti  
**Codice CPV principale: 45215142-4**

**2. Tipo di appalto: Lavori.**

**3. Breve descrizione:** opere impiantistiche e finiture edili per il completamento del servizio U.T.I.C. del presidio Ospedaliero di Lanciano.

**4. Valore totale stimato: € 1.131.743,15** (unmilione centotrentunomila settecentoquarantatre/15) **Iva esclusa** articolati come segue:

- € 1.116.743,15 per lavori a corpo soggetti a ribasso,
- € 15.000,00 per oneri relativi alla sicurezza (importo non soggetto a ribasso d'asta)

**5. Categorie di lavori:**

L'importo di € 1.131.743,15 è così ripartito:

Lavorazione	Categoria	Lavori	Sicurezza	Importo Totale Categoria	% su importo totale dei lavori	Prevalente o scorporabile
Impianti interni elettrici, telefonici e radiotelefonici	OS 30 (SIOS)	€ 556.053,63	€ 7.466,64	€ 563.520,27	49,792%	Categoria Prevalente
	Class. III					
Impianti termici e di condizionamento	OS 28	€ 274.584,84	€ 3.687,51	€ 278.272,35	24,588%	Categoria scorporabile
	Class. I					
Edifici Civile e Industriali	OG 1	€ 228.865,61	€ 3.073,19	€ 231.938,80	20,494%	Categoria scorporabile
	Class. I					
Impianto idrico sanitario cucine e lavandene	OS 3	€ 57.243,07	€ 768,66	€ 58.011,73	5,126%	Categoria Scorporabile
	Class. I					
<b>TOTALE</b>				€ 1.131.743,15	100,000%	

Le imprese esecutrice dei lavori impiantistici (OS28, OS3, OS30) devono rilasciare al termine dei lavori regolare dichiarazione di conformità ai sensi dell'art. 7 del D.M. 37/2000.

Le imprese esecutrici dei lavori impiantistici relativamente alla realizzazione degli impianti gas medicali ricompresi nella categoria OS3 oltre alla qualificazione SOA OS3 classifica I devono essere in possesso degli ulteriori requisiti: Certificazione ISO9001 REV. 2000, requisiti di cui al Decreto Legislativo n. 46 del 24/02/1997 in particolare la conformità alle norme NORMA UNI EN ISO 7396-1 realizzazione impianti per gas medicali aria compressa e vuoto, Norma UNI EN 7696-2 Impianti di evacuazione gas anestetici; Aria Medica F.U. Decima Edizione farmacoepa Ufficiale Novembre 1998.

La categoria OS30 è surrogabile con la categoria OG11. La qualificazione nella categoria OG11 assorbe quella con la categoria speciale OS30.

**Luogo di esecuzione:** Presidio Ospedaliero di Lanciano.

**6. Modalità di Determinazione del Corrispettivo:** Il contratto di appalto verrà stipulato con il corrispettivo "a corpo" ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 1 lett. dddd) del D.Lgs. nr. 50/2016. L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso ed invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti



alcuna successiva verifica sulla misura e sul valore attribuito alla quantità.

**7. Criteri di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

**Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.**

In caso di punteggi complessivi uguali prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo in riferimento alla valutazione dell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio

La valutazione avverrà applicando i seguenti criteri e punti massimi

	Criteri/Elementi	Punteggio massimo
<b>A</b>	<b>Elemento A - Pregio Architettonico e Miglioramento del Lay Out</b>	<b>35 punti</b>
	<b>Sub Elemento A.1</b> Implementazione delle finiture e delle componenti visibili per migliorare l'umanizzazione del reparto e dei servizi per utenti e operatori sanitari	10 punti
	<b>Sub Elemento A.2</b> Proposta di parziali e limitate modifiche distributive finalizzate al miglioramento della funzionalità del reparto.	15 punti
	<b>Sub Elemento A.3</b> Miglioramento delle finiture delle zone medicali ad alta intensità tecnologica.	10 punti
<b>B</b>	<b>Elemento B - Pregio Ingegneristico</b>	<b>25 punti</b>
	<b>Sub Elemento B.1:</b> Miglioramento impianto termo meccanico	10 punti
	<b>Sub Elemento B.2:</b> Miglioramento Impianto elettrico	10 punti
	<b>Sub Elemento B.3:</b> Miglioramento delle componenti costruttive impiantistiche e della dislocazione degli stessi ai fini di una più agevole manutenzione, sia ordinaria che straordinaria.	5 punti
<b>C</b>	<b>Elemento C - Organizzazione del Cantiere</b>	<b>10 punti</b>
	<b>Sub Elemento C.1:</b> Organizzazione del cantiere ai fini del miglioramento della sicurezza dei lavoratori, dei pazienti e dell'utenza	8 punti
	<b>Sub Elemento C.2:</b> Attenuazione delle interferenze tra il cantiere ed il contesto urbano	2 punti
<b>D</b>	<b>Elemento D. Punteggio premiante relativo all'utilizzo di materiali rinnovabili.</b>	<b>5 punti</b>
<b>E</b>	<b>Offerta economica</b>	<b>25 punti</b>
	Totale punteggio	<b>100 punti</b>

Il punteggio finale per ciascuna offerta è determinato mediante il metodo aggregativo 7compensatore con l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove

$P_i$  = indice di valutazione dell'offerta i-esima;



**n** = numero totale dei requisiti

**Wi** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**Vai** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

**Σn** = sommatoria .

I **coefficienti** sono così determinati:

Per ogni sub elemento **A.1, A.2, A.3, B.1, B.2, B.3, C.1, C.2, D**, viene effettuata la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti, dai singoli commissari sulla base di un giudizio di merito (eccellente - molto buono - buono - discreto - sufficiente - insufficiente,) sulla base dei criteri motivazionali di seguito riportati

giudizio di merito	coefficienti
eccellente	1,0
molto buono	0,8
buono	0,6
discreto	0,4
sufficiente	0,2
insufficiente	0,0

Viene trasformata la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione)

### **Criteri motivazionali**

#### **Sub Elemento A.1 - Implementazione delle finiture e delle componenti visibili per migliorare l'umanizzazione del reparto e dei servizi per utenti e operatori sanitari**

La soluzione proposta deve implementare e regolamentare il sistema delle finiture per garantire un efficace risultato estetico, anche con la fornitura e posa in opera di ulteriori nuovi elementi di finitura, ai fini sia della umanizzazione degli spazi sanitari che del confort lavorativo degli operatori sanitari.

#### **Sub Elemento A.2 - Proposta di parziali e limitate modifiche distributive finalizzate al miglioramento della funzionalità del reparto**

La soluzione proposta deve introdurre limitate modifiche distributive che, pur non stravolgendo il progetto esecutivo posto a base di gara, migliori la funzionalità degli spazi ai fini della specifica attività sanitaria in essi svolta, migliori la fruibilità per operatori sanitari e pazienti.

#### **Sub Elemento A.3 Miglioramento delle finiture delle zone medicali ad alta intensità tecnologica.**

La soluzione offerta dovrà migliorare, nelle zone medicali ad alta intensità tecnologica, il livello delle finiture per elevare il grado di igienizzazione, la durabilità, il confort per gli operatori sanitari e per i pazienti.

#### **Sub Elemento B.1 - Miglioramento impianto termo-meccanico**

I miglioramenti offerti dovranno garantire una migliore efficienza sotto l'aspetto funzionale e di flessibilità dell'impianto, una migliore facilità di regolazione dello stesso, un miglioramento in



termini di contenimento dei consumi energetici e riduzione dei costi di manutenzione, la continuità del servizio.

### **Sub Elemento B.2 - Miglioramento impianto elettrico**

I miglioramenti offerti dovranno garantire una migliore efficienza sotto l'aspetto funzionale e di flessibilità dell'impianto, un miglioramento in termini di contenimento dei consumi energetici e riduzione dei costi di manutenzione.

### **Sub Elemento B.3 - Miglioramento delle componenti costruttive impiantistiche e della dislocazione degli stessi ai fini di una più agevole manutenzione, sia ordinaria che straordinaria.**

I miglioramenti delle componenti costruttive impiantistiche devono essere finalizzati ad innalzare la qualità complessiva impiantistica, mentre il miglioramento gli aspetti costruttivi con particolare riguardo alla dislocazione delle componenti principali degli impianti devono essere finalizzati a migliorare e rendere più agevoli gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria

### **Sub Elemento C.1 - Organizzazione del cantiere ai fini del miglioramento della sicurezza dei lavoratori, dei pazienti e dell'utenza**

Trattandosi di un cantiere all'interno di un presidio ospedaliero in attività saranno valutate positivamente tutte le implementazioni del Piano di Sicurezza in Fase di Progettazione finalizzate ad innalzare il livello di sicurezza dei lavoratori, dei pazienti e dell'utenza ed a limitare il disagio per il personale ospedaliero che dovranno poi essere recepite all'interno del P.O.S..

### **Sub Elemento C.2 - Attenuazione delle interferenze tra il cantiere ed il contesto urbano**

Saranno premiati tutti gli accorgimenti finalizzati a ridurre o eliminare le interferenze tra il cantiere ed il contesto urbano che dovranno poi essere recepiti all'interno del P.O.S..

Con riferimento al D.M. 24.12.2015 (criteri ambientali minimi) sarà assegnato il punteggio massimo all'offerta che dimostrerà l'utilizzo della maggiore percentuale di materiali da costruzione derivanti da materie prime rinnovabili, tra le fattispecie di quelli previsti, tale percentuale dovrà essere comunque uguale o superiore al 10%; per percentuali di materiali rinnovabili inferiori al 10% verrà assegnato un punteggio nullo.

**Elemento E OFFERTA ECONOMICA:** attraverso il metodo bilineare con il valore della soglia calcolato in base alle offerte pervenute.

Si applica la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * \frac{A_i}{A_{\text{soglia}}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) \left[ * \frac{(A_i - A_{\text{soglia}})}{(A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})} \right]$$

Dove:

$C_i$  = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = **valore** dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = **media aritmetica** dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti



X = **0,85**  
A<sub>max</sub> = **valore dell'offerta (ribasso) più conveniente**

**7. Durata del contratto di appalto:** Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.  
Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori dei lavori, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari all'0,5 (zero virgola cinque per mille) giornaliero dell'importo netto contrattuale (Art. 2.1 del C.S.A.).

**8. Finanziamento dei lavori - Pagamento del corrispettivo - anticipazione:** il finanziamento dell'intervento avverrà con i fondi propri della AUSL. Il pagamento del corrispettivo con le modalità previste dall'art. 2.14 del Capitolato Speciale di Appalto. Nello specifico sono dovute rate di acconto ogni qualvolta i lavori eseguiti, contabilizzati ai sensi dell'art. 2.16 del C.S.A., al netto del ribasso d'asta, comprensivi della quota relativa agli oneri per la sicurezza, al netto delle ritenute di legge e al netto dell'importo delle rate di acconto precedenti, raggiungono l'importo minimo di **€. 150.000,00** (Euro Centocinquantamila/00) I.V.A. escluse, dalle quali va detratto l'importo delle corrispondenti rate di anticipazione.

Ai sensi dell'art. 2.14 del C.S.A. e dell'art. 35 comma 18 del DD.Lgs. n. 50/2016 è prevista la corresponsione, in favore dell'appaltatore di un'anticipazione del prezzi pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale, da erogare entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori accertato dal RUP. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla prestazione, da parte dell'appaltatore di un'apposita garanzia fideiussoria o assicurativa, nel rispetto delle condizioni dettate dal C.S.A. L'anticipazione è compensata mediante trattenuta sull'importo di ogni certificato di pagamento di un importo percentuale pari alla percentuale dell'anticipazione a titolo di graduale recupero della medesima; in ogni caso all'ultimazione dei lavori l'importo dell'anticipazione deve essere compensato integralmente.

#### **9. Disciplina dell'appalto;**

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- dal D.Lgs.50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 per le parti non abrogate e s.m.i., DM 248/2016, L. 180/2011; L. 80/2014;
- dalla vigente normativa di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa ed in particolare da ultimo anche dalla L. 136/2010 dal D.P.R. 150/2010, dal codice antimafia D.Lgs. 159/2011;
- dal D.Lgs. 81/2008;
- dalle norme in materia di Contabilità di Stato contenute L. 2248/1865 allegato F e nel R.D. n. 827/1924, in quanto applicabili alla presente gara: dalle norme contenute nella documentazione di gara;
- dalle condizioni generali e particolari dell'appalto riportate nello schema di contratto nonché negli altri elaborati di Progetto;
- per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile

### **SEZIONE III - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **Condizioni di partecipazione:**

##### **1. Soggetti ammessi alla gara:**

Sono ammessi a partecipare alla gara **gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lett. p)** D.Lgs. 50/2016: i soggetti singoli o associati di cui all'art. 45 co. 2 lett. a), b), c), d) e), f), g) del D.Lgs 50/2016 ovvero che intendano riunirsi ai sensi dell'art 48 D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 92 D.P.R. 207/2010 nei limiti di cui all'art. 24 co. 7 e 48 co. 7 e D.Lgs. 50/2016.



Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del presente codice.

Sono ammesse anche le imprese aventi sede in Paesi associati alla Comunità Europea mediante accordi ratificati che garantiscano un uguale trattamento rispetto alle imprese comunitarie nelle procedure di affidamento degli appalti pubblici.

## **2. Motivi di esclusione:**

Sono esclusi dalla procedura di gara gli Operatori Economici che si trovino nelle seguenti cause di esclusione:

**A) cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 1 lett. a), b), e), d), e), f), g); comma 2; comma 4; comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g)1 h), i), I), m) D.Lgs. 50/2016.**

**In particolare**, con riferimento alle cause di esclusione **ex art. 80 co. 1 lett. a), b), c), d) e) f) g) D.Lgs. 50/2016**: l'esclusione è disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero In caso di revoca della condanna medesima.

In caso di **incorporazione, fusione societaria**, l'esclusione dalla procedura e il divieto di contrarre con questa amministrazione operano **anche** con riferimento ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata o fusasi o cedente nell'anno precedente la data della presente lettera di invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo. Resta ferma la possibilità di dimostrare la dissociazione.

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni sopra indicate; limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al paragrafo precedente sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico..

Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai due paragrafi precedenti nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.



**B) Altre cause di esclusione previste dalla normativa nazionale: causa di esclusione di cui all'art. 53 c. 16 ter del D Lgs. 165/2001** inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

**Modalità di attestazione di insussistenza delle cause di esclusione:**

Gli operatori economici attestano che non si trovano in una delle situazioni di esclusione mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (testo unico delle Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.)

**3. Criteri di selezione art. 83 co. 1 D.Lgs. 50/2016:**

**A) Requisiti di idoneità professionale.**

1) l'iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, del D.Lgs. 50/2016 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

2) (per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative l'iscrizione presso l'Albo delle Società Cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004).

**B) Requisiti di Idoneità economico-finanziaria e tecnico professionale:**

**1) Attestazione di qualificazione SOA** in corso di validità per Categorie e Classifiche adeguate alla tipologia e all'ammontare degli importi dei lavori di cui alla **Sezione II punto 5**; gli importi di riferimento per le classifiche richieste sono riportati nella tabella di cui alla **Sezione II punto 5**, colonna "importo totale categoria.

*Ai sensi dell'art. 216 comma 14 e comma 15 D.lgs 50/2016) fino alla data di entrata in vigore delle linee guida indicate all'articolo 83, comma 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III (articoli da 60 a 96: si tratta del sistema di qualificazione delle imprese); nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.*

Le imprese stabilite negli altri Stati presentano la documentazione, richiesta per la qualificazione di cui sopra, conformemente alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Per i concorrenti costituiti ai sensi dell'art.45, comma 2, lettere d), e), g) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui al punto 1) devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 92, comma 2 del D.P.R. 207/10 qualora le associazioni siano di tipo orizzontale, e nella misura di cui all'art. 92 c. 3 del D.P.R. 207/10 qualora le associazioni siano di tipo verticale.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta fatto salvo la facoltà di modifica delle stesse previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle Imprese (art. 92 comma 2 D.P.R. 207/10 come modificato dall'art. 12 co. 9 L. 80 del 2014).

**2) certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000** (art. 63 D.P.R.



207/2010)

Ai fini della qualificazione le Imprese devono possedere il sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ad esclusione delle classifiche I e II.

Ai sensi dell'art. 92 comma 8 D.P.R. 207/2010 le Imprese qualificate nella I e nella II Classifica non in possesso, ai sensi dell'art. 63, c. 1, della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, possono partecipare in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti agli affidamenti di contratti per i quali sia chiesta al concorrente singolo un'attestazione per classifiche superiori.

**Avvalimento**, l'operatore economico, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico e professionale, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'art.84 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento anche a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

**Non è ammesso l'avvalimento della categoria OS30 ( art. 89 comma 11 D.Lgs 50/2016, art 216 comma 15 D:Lgs 50/2016, D.M. N. 248/2016 art 1 co. 2)**

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, oltre ad allegare, l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, compila la **Parte II Sezione C del DGUE**.

1. **Dichiarazione del legale rappresentante** o altra persona dotata di poteri di firma attestante:
  - La volontà di ricorrere all'avvalimento;
  - La denominazione dell'/degli operatore/i economico/i di cui si intende avvalere;
  - L'indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere;
2. **Originale o copia conforme del contratto di avvalimento** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 88 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - durata;
  - Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (es. precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tali disponibilità verranno attuate, ect.)Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.
3. **Copia dell'attestazione SOA** dell'impresa ausiliaria, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi.
4. **Dichiarazione resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** dall'impresa ausiliaria attraverso la compilazione del modulo (**Allegato 4**) con cui la stessa:
  - a) Si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;
  - b) Attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. nr. 50/2016
5. **D.G.U.E. Documento di Gara Unico Europeo (Allegato 2)** da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria con riferimento alle seguenti parti del documento:
  - Parte II Informazioni sull'Operatore Economico:**
    - Sezione A Informazioni sull'operatore economico (riquadri dati identificativi informazioni generali)
    - Sezione B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico
  - Parte III Motivi di esclusione** - Tutte le sezioni
  - Parte IV Criteri di Selezione**
    - Sezione A Idoneità
    - Punti 1 Precisare l'iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per attività coincidenti con quelle oggetto del



presente affidamento, se cooperative precisare l'iscrizione nell'apposito Albo Sezione D Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale solo nel caso in cui i requisiti relativi a tale sezione siano oggetto di avvalimento

#### **Parte VI Dichiarazioni Finali**

6. **Modulo (Allegato 3)** Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del DLgs. n. 50/2016 ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della parte III motivi di esclusione (Articolo 80 del codice) sezione A motivi legati a condanne penali del D.G.U.E. stesso

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione; che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

#### **Modalità di attestazione del possesso dei requisiti**

Gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (testo unico delle Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.)

### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**1. Tipo di procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016.**

**2. Termine per il ricevimento delle offerte**

Il plico deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle

**Ore 12.00 del giorno Lunedì 03/10/2017,**

a pena di inammissibilità.

**3. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** tutta la documentazione deve essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte nel bando di gara e nel presente disciplinare e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

**4. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

**5. Modalità di presentazione delle offerte**

Le Imprese interessate alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire, con qualsiasi mezzo NON telematico, un plico chiuso e sigillato contenente la loro richiesta di partecipazione e la loro offerta.

**Recapito:** Il plico deve essere intestato e inviato al seguente indirizzo: **AZIENDA SANITARIA LOCALE LANCIANO-VASTO-CHIETI Ufficio Protocollo - VIA MARTIRI LANCIANESI 17/19 - 66100 CHIETI.**

E' ammessa la consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda.

**Formalità:** Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria (o designata tale) e dovrà recare la seguente dicitura:



**"NON APRIRE: Procedura aperta per Lavori di riqualificazione e potenziamento dell'Unità Operativa di Cardiologia e U.T.I.C. del Presidio Ospedaliero di Lanciano "F. Renzetti" - CIG 705610520D"**

- Denominazione, indirizzo, recapito telefonico e di fax, Partita Iva e Codice Fiscale dell'Impresa mittente.

- Nel caso di concorrenti con **identità plurisoggettiva** (R.T.I., consorzio ordinario, aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) dovranno essere riportati sul plico Denominazione, indirizzo, recapito telefonico fax e posta certificata, Partita Iva e Codice Fiscale di tutti i componenti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non risultino pervenuti entro il predetto termine all'indirizzo sopra indicato, né quelli sui quali non sia stata apposta la dicitura sopra citata contenente la specificazione della gara.

Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente il protocollo dell'Ufficio ricevente.

Scaduti i termini per la presentazione dell'offerta non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara altra offerta.

In entrambi i casi i suddetti plichi non verranno aperti.

**Contenuto:** il plico deve contenere al suo interno tre buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente le diciture "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" (**busta A**), "**OFFERTA TECNICA**" (**busta B**) e "**OFFERTA ECONOMICA**" (**busta C**) contenenti rispettivamente la documentazione di cui ai successivi punti.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

La busta **A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere i seguenti documenti:

**1) istanza di partecipazione,**

redatta in bollo, sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell' operatore economico In caso di concorrente singolo (**Allegato 1/A**);
- dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento in caso di consorzio o raggruppamento non ancora costituito (**Allegato 1/b**);
- dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario nel caso di consorzio o raggruppamento già formalmente costituito;
- in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di



qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

e riportante la denominazione o ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA e codice di attività dell'Impresa e contenente, ai sensi dell'art. 76 c. 5 del D.Lgs. 50/2016, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale il concorrente autorizza le comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs. 50/2016.

All'istanza deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore deve essere allegata, la relativa procura

**2) DGUE Documento di gara Unico Europeo (allegato 2)** (art. 85 del D. Lgs 50/2016) compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale con la quale l'operatore economico attesta:

a) l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

b) il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 D.Lgs. 50/2016.

Nelle more dell'adozione di procedure di gara informatiche, il DGUE dovrà essere fornito in forma cartacea

Gli operatori economici sul profilo del Committente, al seguente indirizzo <http://asl2abruzzo.it>, unitamente a tutti gli altri atti di gara, hanno a disposizione il DGUE precompilato per la parte di competenza dell'Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti e la circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 contenente le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di documento di Gara unico, europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (U ) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016.

Gli operatori economici compilano le parti II, III, IV (sezione a) e VI.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste al sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazione tra Imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV (sezione a) e VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) (consorzi tra società, società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili) il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) oc) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui Intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento. Conseguentemente le imprese ausiliarie compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Parte II Sezione A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV ( sez.a ) dalla Parte VI.

**Non deve considerarsi inclusa nel DGUE** la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

**In caso di subappalto** (Parte II, Sezione D) l'operatore economico indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare da indicare nel relativo modello (**Allegato 5/a e/o Allegato 5/b**)



Ad ogni DGUE deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario, essenziale ai fini dell'art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000.

**1) garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% corrispondente ad € **22.634,85** (Diconsi euro ventiduemilaseicentotrentaquattro/85) dell'importo dell'appalto.

Le Imprese che, ai sensi dell'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. intendano usufruire della riduzione della garanzia, nella misura del 50%, dovranno dimostrare il possesso della certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione del 50% di cui al periodo precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Inoltre, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia fidejussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Tale fideiussione deve:

- 1) essere conforme allo schema tipo 1.1 di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12/03/04 e il concorrente è abilitato a presentare la relativa scheda tecnica debitamente compilata e sottoscritta, opportunamente integrata con le disposizioni di cui all'art 93 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) avere validità di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Università, nell'ipotesi in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto;
- 4) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- 5) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui **all'art. 1957 co. 2 del codice civile**;
- 6) prevedere l'operatività della garanzia medesima entro **15 (quindici)** giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante
- 7) prevedere che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti del Committente, sia quello dell'autorità giudiziaria di Chieti;

La garanzia deve rispettare tutte le prescrizioni di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere intestata all'Impresa e sottoscritta dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo; intestata a tutte le Imprese facenti parte del



Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti/ConSORZI/ non ancora costituiti e sottoscritti da ciascuno dei rispettivi Legali Rappresentanti,

**4) Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a pena di esclusione,** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui la garanzia sia prestata mediante fideiussione (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 93 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), tale impegno potrà essere esplicitato nella fideiussione stessa.

Nel caso in cui, invece, la garanzia sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, occorrerà presentare apposita dichiarazione da parte di un fideiussore (istituto di credito/assicurazione a rilasciare la garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93 c.8 D.Lgs. 50/2016).

**5) attestazione dell'avvenuto versamento** della somma di **Euro 140,00** (diconsi euro centoquaranta/00) dovuta a titolo di contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della delibera 163 del 22/12/2015 della suddetta Autorità in vigore dal 01/01/2016 con le modalità indicate sul sito web dell'Autorità di Vigilanza, ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) avente le seguenti indicazioni:

- il codice fiscale del partecipante;
- il codice CIG che identifica la procedura (**CIG. N. 705610520D**)

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di aver versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando, in caso di pagamento "on line" la ricevuta di pagamento, in caso di pagamento in contanti lo scontrino originale ed in caso di bonifico la relativa ricevuta.

In ogni caso la Stazione Appaltante provvederà (l fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

**6) nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di un altro operatore economico,** per la dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA si applica l'art. 89 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dovrà essere prodotta:

- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- DGUE impresa/e ausiliarie con le informazioni richieste dalla Parte II Sezione A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV (sez.a, ) dalla Parte VI.
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010.

- Oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- Durata;
- Ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**7) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS** per la verifica on-line dei requisiti di



partecipazione alla procedura di affidamento.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi degli art. 81 e 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 entrata in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15/ter del D.L. n. 150/2013 convertito in L. n. 15/2014.

Pertanto tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (AVCpass accesso riservato all'operatore economico <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché ad acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale, nei confronti dell'aggiudicatario, sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti nei sensi di legge. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti in materia.

#### **8) Procura speciale (eventuale).**

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore del concorrente, deve essere inserita, la procura speciale (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma.

9) **Dichiarazione** con la quale si autorizza "la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. 241/1990 - la facoltà di "accesso agli atti"

#### **oppure**

- indica per quali parti dell'offerta, intende esercitare il proprio diritto alla riservatezza, ai sensi dell'art. 53 c. 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'omissione della suddetta dichiarazione varrà come dichiarazione di rinuncia all'esercizio del diritto alla riservatezza con riferimento all'intero contenuto dell'offerta tecnica.

La suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta (in ogni pagina) dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di R.T. già formalizzato o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di R.T. non ancora formalmente costituito.

10) **In caso di concorrente in forma plurisoggettiva** art. 45 D.Lgs. 50/2016 dovranno inoltre essere presentate:

#### **- In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:**

Originale o copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

#### **- In caso di Rete di imprese:**

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009 convertito in L. 33/2009:

1. originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in



rappresentanza della rete;

2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
3. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di Imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009 convertito in L. 33/2009:
4. originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 (Firma autenticata) del D.Lgs. 82/2005, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario
5. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
6. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero Originale o copia conforme all'originale del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. A quale concorrente in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti del servizio che saranno eseguire dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **B. OFFERTA TECNICA**

Nella busta "**offerta tecnica**" deve essere contenuta tutta la documentazione ritenuta necessaria per la descrizione e successiva valutazione da parte della Commissione di aggiudicazione delle proposte migliorative.

Ogni soluzione migliorativa offerta deve essere descritta per esteso, con la specificazione di ogni aspetto tecnico e di ogni onere di lavorazione compreso e necessario, fermo restando che esse non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera.

In particolare:

### **Sub Elemento A.1 - Implementazione delle finiture e delle componenti visibili per migliorare l'umanizzazione del reparto e dei servizi per utenti e operatori sanitari**

- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- N.ro 2 elaborati grafici in formato A3;
- Schede tecniche dei prodotti offerti in variante a quelli previsti o in aggiunta;

### **Sub Elemento A.2 - Proposta di parziali e limitate modifiche distributive finalizzate al miglioramento della funzionalità del reparto**



- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- N.ro max 2 elaborati grafici in formato A3;

**Sub Elemento A.3 Miglioramento delle finiture delle zone medicali ad alta intensità tecnologica.**

- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- N.ro max 2 elaborati grafici in formato A3;
- Schede tecniche dei prodotti offerti in variante a quelli previsti o in aggiunta;

**Sub Elemento B.1 - Miglioramento impianto termo-meccanico**

- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- N.ro max 2 elaborati grafici in formato A3;
- Schede tecniche dei prodotti offerti in variante a quelli previsti o in aggiunta;

**Sub Elemento B.2 - Miglioramento impianto elettrico**

- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- N.ro max 2 elaborati grafici in formato A3;
- Schede tecniche dei prodotti offerti in variante a quelli previsti o in aggiunta;

**Sub Elemento B.3 - Miglioramento delle componenti costruttive impiantistiche e della dislocazione degli stessi ai fini di una più agevole manutenzione, sia ordinaria che straordinaria.**

- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- N.ro max 2 elaborati grafici in formato A3;
- Schede tecniche dei prodotti offerti in variante a quelli previsti o in aggiunta;

**Sub Elemento C.1 - Organizzazione del cantiere ai fini del miglioramento della sicurezza dei lavoratori, dei pazienti e dell'utenza**

- Relazione di n.ro max 5 facciate formato A4;
- N.ro max 2 elaborati grafici in formato A3;

**Sub Elemento C.2 - Attenuazione delle interferenze tra il cantiere ed il contesto urbano**

- Relazione di n.ro max 4 facciate formato A4;
- N.ro max 1 elaborati grafici in formato A3;

**Elemento D - Punteggio premiante relativo all'utilizzo di materiali rinnovabili.**

- Relazione di n.ro max 6 facciate formato A4;
- Schede tecniche e relative certificazioni dei prodotti offerti in variante a quelli previsti o in aggiunta idonee a dimostrare il raggiungimento del requisito;

A pena di esclusione, nella busta offerta tecnica non deve essere inserita alcuna anticipazione di carattere economico di quanto offerto dall'Appaltatore nella busta offerta economica.

Si precisa che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo Procuratore e, in tal caso, deve essere allegata, la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di Imprese di rete o da consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

## **C. OFFERTA ECONOMICA**

La busta "Offerta economica" debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura deve contenere, a pena di esclusione i seguenti documenti:

**A) Offerta Economica in bollo;** ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia contenente a pena di esclusione:

**1) Ribasso percentuale espresso In cifre ed in lettere ed il conseguente prezzo globale -**



**espresso in cifre ed in lettere - che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori, Inferiore al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza.**

- 2) Dichiarazione contenente in relazione all'offerta economica, specificazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95 CO. 10 D.Lgs. 50/2016).**
- 3) Computo metrico estimativo dei nuovi prezzi relativi alle proposte migliorative componenti l'offerta tecnica, fermo restando che tali proposte sono da ricomprendersi nel prezzo offerto derivante dal ribasso percentuale espresso nell'offerta economica.**

L'offerta economica, la dichiarazione contenente specificazione dei costi dei costi aziendali e il Computo metrico estimativo devono essere sottoscritti

- dal Legale rappresentante dell'Impresa in caso di concorrente singolo;
- da ciascuno dei Legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il Raggruppamento/Consorzio nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti/Consorzi non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio GEIE/operatori economici nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/ Consorzi/GEIE/operatori economici di cui all'art. 34 c. 1 lett. f- bis già formalmente costituiti.

## **6. Modalità di apertura delle offerte**

Poiché la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

- **Seggio di gara:** Presieduto dal competente Dirigente dell'U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni, con l'assistenza di due testimoni e di un segretario verbalizzante;
- **Commissione giudicatrice:** nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le regole di competenza e trasparenza.

Nel giorno fissato e comunicato sul sito internet del Committente si procederà, in seduta pubblica all'apertura dei plichi presentati dai concorrenti

Alle sedute pubbliche sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei concorrenti partecipanti o i loro incaricati, con delega e regolare documento di riconoscimento.

Delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Committente

La procedura in oggetto si articolerà nelle fasi descritte di seguito.

### **Prima fase: apertura plichi ed analisi della Documentazione Amministrativa, busta A.**

L'Autorità di gara, nella prima seduta pubblica, dopo aver dichiarato aperti i lavori, provvederà ad accertare la regolare composizione del Seggio; a tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità di conflitto di interessi tra i componenti del seggio e le imprese partecipanti, compilando e facendo compilare appositi moduli di autocertificazione che verranno allegati al verbale delle operazioni, in questa prima fase che può articolarsi in una o più sedute pubbliche, procede:

- Alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolare formale;
- alla verifica della regolare presentazione dei plichi, delle tre buste in essi contenute e all'esame della busta A, "Documentazione Amministrativa", al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dalla documentazione di gara;
- alla verifica e al riscontro dei dati risultanti dal Casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con riferimento a ciascun concorrente alla gara.



- All'ammissione sulla base della documentazione amministrativa prodotta, dei concorrenti alla successiva fase di gara, ove ricorrano le cause previste, alla dovuta esclusione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari a € 1.131,74 pari all'uno per mille della gara stessa.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa la Stazione Appaltante pubblica il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziarie tecnico-professionali.

Tale provvedimento verrà pubblicato sul sito del Committente entro due giorni dalla data di adozione.

### **Seconda fase: apertura ed esame della Busta B "Offerta tecnica"**

La Commissione procede, in seduta pubblica, all'apertura della busta B, "Offerta tecnica" dei soli concorrenti che abbiano presentato una Documentazione Amministrativa regolare e completa, al fine di verificare che al suo interno sia contenuta l'offerta tecnica.

Dopo avere constatato la presenza della documentazione nella busta B, il seggio di gara dichiara chiusa la seduta pubblica e rimetterà le offerte tecniche alla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. nr. 50/2016.

In sedute riservate successive la Commissione Giudicatrice valuterà le offerte tecniche pervenute ed assegnerà i relativi punteggi secondo i parametri indicati nel presente disciplinare di gara.

Anche delle operazioni compiute dalla Commissione Giudicatrice in seduta riservata verrà redatto, a cura del segretario verbalizzante della commissione, apposito verbale.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, La Commissione giudicatrice provvederà a convocare la nuova seduta pubblica di gara, dandone comunicazione con congruo alle imprese partecipanti a mezzo PEC o in subordine a mezzo fax nonché tramite pubblicazione sul sito della stazione appaltante [www.asl2abruzzo.it](http://www.asl2abruzzo.it)

Nella seduta pubblica di gara la Commissione Giudicatrice comunicherà i risultati della valutazione condotta sulle offerte tecniche, dando lettura dei relativi punteggi assegnati.

### **Terza fase: apertura ed esame delle Busta C "Offerta Economica"**

Il Presidente dell'Autorità di Gara, in seduta pubblica, all'apertura della busta C, "Offerta economica" dei soli concorrenti che abbiano presentato Documentazione Amministrativa e offerta tecnica, regolari, ammissibili e complete.



La Commissione di Gara procede quindi al calcolo della **soglia di anomalia** attenendosi a quanto stabilito dall'art. 97 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'individuazione delle offerte che superano tale soglia.

Si precisa che ai fini del calcolo della soglia di anomalia saranno presi in considerazione solo i primi tre decimali.

## **VERIFICA OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Ai sensi di quanto previsto da comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di Gara.

Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse in base al criterio sopra descritto, la Commissione sospenderà la seduta pubblica di gara e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al Responsabile del Procedimento (RUP) inviando ad esso tutta la relativa documentazione. Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della medesima Commissione Giudicatrice

In ottemperanza a quanto disposto dal comma 1 del citato art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, su richiesta del RUP, gli operatori economici le cui offerte risulteranno anormalmente basse saranno tenute a fornire spiegazioni sul prezzo preposto, al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97 c. 4 del D.Lgs. nr. 50/2016, ed in ragione delle caratteristiche del presente appalto, verranno in particolar modo considerate le spiegazioni relative:

- a) All'economia del metodo di costruzione;
- b) Alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui l'offerente dispone per eseguire i lavori;
- c) All'originalità dei lavori proposti dall'offerente

Ai sensi di quanto previsto dal c. 5 del citato art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 il RUP richiederà agli offerenti per iscritto (via PEC) la presentazione per iscritto delle suddette spiegazioni, assegnando agli stessi un termine perentorio non inferiori a 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

Le spiegazioni richieste agli operatori economici dovranno riguardare in particolar modo le voci di prezzo che concorrono a formare il prezzo complessivo offerto in sede di gara, fornendo inoltre tutte le giustificazioni relative agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica.

In particolare per ciascuna voce dovrà essere presentata una scheda di analisi prezzo, che chiarisca tutte le singole componenti di prezzo valutate sia come quantità che come costi unitari, suddivisa nelle voci mano d'opera, materiali mezzi d'opera attrezzature e noleggi, spese generali, utile d'impresa

La scheda di ogni singolo prezzo unitario offerto dovrà essere strutturata nel seguente modo:

### **1) Mano d'opera**

Il costo della mano d'opera deve essere suddiviso fra le diverse categorie di operaio, con riferimento ai singoli contratti di lavoro. Tale costo deve essere documentato con la vigente tabella salariale, integrata dai costi previsti dalla attuale normativa (fiscale, previdenziale, del lavoro, ecc.) e dagli eventuali oneri aggiuntivi per contratti aziendali, in modo da definire il costo orario complessivo di ogni categoria di operaio.

Il costo della mano d'opera così determinato non potrà risultare inferiore a quello in vigore nella provincia di Chieti. Nel caso il concorrente intenda utilizzare mano d'opera proveniente da altra provincia, i costi dovranno essere integrati dalla indennità di trasferta e dagli eventuali



costi aggiuntivi per vitto e alloggio. Infine dovrà essere presentata, qualora prevista, la composizione della eventuale squadra tipo considerata.

## **2) Materiali**

Per materiali, attrezzature o altri componenti la cui vendita avvenga sulla base di listini pubblici, il concorrente può far riferimento ai prezzi ivi fissati, indicando esattamente i listini di riferimento ed esibendo idonea e circostanziata documentazione comprovante l'impegno, da parte delle ditte fornitrici, di futura vendita o fornitura per il cantiere in oggetto e dello sconto che verrà eventualmente applicato sul listino.

Nel caso di materiale non previsto in listini pubblici, il concorrente dovrà esibire copia dei contratti già stipulati per lavori e/o forniture simili, relative a opere in corso di esecuzione oppure offerte circostanziate con impegni di futura vendita o fornitura relativi al cantiere In oggetto.

Qualora il concorrente intendesse utilizzare scorte apprezzabili di magazzino dovrà esibire copia dei documenti amministrativi che ne attestino l'esistenza, giustificandone il costo.

Dai listini, dai contratti e dalle offerte devono risultare chiaramente le principali condizioni commerciali quali validità temporale dell'offerta, condizioni di trasporto, modalità di pagamento, ecc.. Devono essere datati e firmati dal fornitore.

Infine per i prezzi unitari che riguardano voci forfettariamente indicate, nelle quali risultino più componenti di materiali o anche opere complete dovranno essere indicate le rispettive quantità stimate dal concorrente all'interno delle singole analisi.

## **3) Mezzi d'opera, attrezzature e noleggi**

Qualora il concorrente ricorresse al noleggio di mezzi d'opera o di trasporto e/o di attrezzature, dovrà esibire idonea documentazione del tutto rispondente ai requisiti richiesti al punto 2). Qualora invece l'offerente utilizzi, in tutto o in parte, propri mezzi deve esibire copia autentica del registro dei beni ammortizzabili, o documentazione equivalente, dal quale risultino i costi, depurati dall'ammortamento totale o parziale, dei mezzi o attrezzature da impiegare; inoltre dovrà allegare apposita dichiarazione che attesti la disponibilità aziendale di tali mezzi e attrezzature per il periodo nel quale è stimato il loro impiego in cantiere.

## **4) Spese generali**

Dovrà essere giustificata la percentuale di applicazione prevista per tale voce, elencando tutte le spese generali, sia aziendali che di cantiere, che riguardano la produzione del complesso. Allo scopo il concorrente dovrà illustrare in termini generali l'organizzazione produttiva di cantiere che intende impiegare per la realizzazione del complesso. Tale relazione dovrà anche dettagliare le varie voci di spese generali previste, con descrizione della tipologia, delle quantità e dei vari costi elementari. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si elencano le voci principali da Illustrare quando esistenti:

- spese di stipula del contratto, per fidejussioni e assicurazioni;
- spese di gestione e manutenzione di macchinari e attrezzature;
- costi di allacciamento e costi delle utenze quali energia elettrica, telefono, acqua, gas, rifiuti ecc.;
- guardiania di cantiere;
- costi di progettazione costruttiva di cantiere e di dettaglio e oneri per la redazione dei progetti come costruito;
- costi per il personale tecnico fisso di cantiere secondo un organigramma che tenga conto anche delle varie competenze specialistiche necessarie (opere edili, impianti), dettagliato fra le varie componenti quali responsabile di commessa, direttore tecnico di cantiere, capicantiere, assistenti, contabili, gruisti, ecc. per ognuno dei quali deve essere indicato il costo mensile secondo i criteri di cui al punto 1), e la previsione temporale di impiego rispetto al tempo utile contrattuale;
- costi per la mensa e per l'alloggio di eventuali operai o tecnici operanti fuori sede ;



- incidenza dei costi generali di sede riferita al bilancio annuale del concorrente e riportata pro quota al valore del contratto;
- costi per i collaudi, per sondaggi, per analisi, prove e consulenze e per ottenimento di certificazioni
- oneri finanziari;
- imposte e tasse eventuali;
- manutenzione delle opere fino a collaudo e assistenza al collaudo;
- fotografie, cartello di cantiere, fotocopie, fax, riproduzione disegni, cancelleria, spese postali, autorizzazioni e permessi;
- impianto, gestione e spianto cantiere, compreso l'acquisto, l'ammortamento e la manutenzione di eventuali attrezzature fisse;
- trasporti interni e mano d'opera generale di ausilio in cantiere, oneri per pulizie periodiche e finali.

Di ognuna delle predette voci dovrà essere fornita idonea illustrazione che precisi per ciascuna di esse i criteri organizzativi, produttivi e di costo adottati per la relativa preventivazione. Ove possibile, di tali voci dovranno essere indicate le relative quantità, il costo unitario mensile adottato ed il periodo in mesi di effettiva spesa in cantiere.

### **5) Utile d'impresa**

Il concorrente dovrà esprimere tale voce in percentuale rispetto alla somma dei costi primi e delle spese generali, illustrando le motivazioni della scelta

Si precisa che le giustificazioni, qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni contenute nel presente disciplinare in quanto a loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore e/o in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi ai prezzi posti a base di gara depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'art. 105 c. 14 del D.Lgs. 50/2016.

Dovrà inoltre essere prodotta ogni altra documentazione ritenuta idonea, ai fini della verifica in oggetto.

Il RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice esamina le giustificazioni presentate dai concorrenti e valuta la congruità delle offerte.

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, il RUP si riserva di richiedere per iscritto, sempre via PEC o in subordine via fax, ulteriori precisazioni e/o integrazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando alle imprese un termine perentorio non inferiore a 5 (cinque) giorni.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Di tutte le operazioni compiute dal RUP verranno redatti, a cura del RUP stesso appositi verbali per ogni concorrente sottoposto a verifica, i suddetti verbali verranno sottoscritti sia dal RUP e sia dalla Commissione Giudicatrice che lo ha coadiuvato nelle operazioni di verifica.

Concluse le operazioni di verifica, La Commissione di Gara procede quindi, in seduta pubblica, alla comunicazione degli esiti delle verifiche sulle offerte in sospetto di anomalia, all'eventuale proposta di esclusione, alla redazione della graduatoria delle offerte esaminate, alla proposta di aggiudicazione della gara in favore della migliore offerta.

## **SEZIONE V - AGGIUDICAZIONE E VERIFICA DEI REQUISITI**

Prima dell'aggiudicazione dell'Appalto la Stazione Appaltante procede alla verifica dei requisiti di qualificazione di cui agli art. 83 e 84 D,Lgs. 50/2016 in capo ai concorrenti primo e secondo in



graduatoria.

La Stazione Appaltante previa verifica della proposta di aggiudicazione provvede all'aggiudicazione con apposito provvedimento.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà comunicato ai sensi dell'art. 76 c. 5 lett. a) del D.Lgs.50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 co. 7 D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 in capo all'aggiudicatario.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016.

## 7. Stipula del contratto

L'Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti procederà con una successiva comunicazione a rendere noti gli adempimenti necessari ai fini della stipula del contratto che, ai sensi dell'art. 32 co.9 del D.Lgs. 50/2016 non potrà comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto avrà luogo entro i 60 giorni previsti dall'art. 32 co. 8 D.Lgs. 50/2016.

L'Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti procederà a comunicare, ai sensi dell'art. 76 c. 5 lett. d) D.Lgs. 50/2016 la data di avvenuta stipulazione del contratto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

### 1) CAUZIONI E ASSICURAZIONI

Le garanzie fideiussorie e le coperture assicurative devono essere conformi agli schemi tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/03/04 n. 123 e rispettare le percentuali e le condizioni di cui agli articoli 93, 103, D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario deve produrre:

a) **Cauzione definitiva:** pari al 10% dell'importo contrattuale (compresi oneri di sicurezza) al netto dell'IVA. ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

b) **Polizza CAR (Construction all Risks)** per danni alle cose e da Responsabilità Civile verso terzi (RCT) compresa la Responsabilità Civile incrociata.  
Si applica l'art. 103 c. 7 D -Lgs 50/2016.

-**Sezione A** (Copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione):

-Partita 1- Opere:100% dell'Importo contrattuale comprensivo di IVA

-Partita 2- Opere preesistenti: € 500.000,00

-Partita 3- Spese di demolizione e sgombero: 10% della somma delle partite 1 e 2

-**Sezione B** (Copertura assicurativa della responsabilità civile durante l'esecuzione delle opere):

Massimale /sinistro non inferiore a € **500.000,00**

c) Polizza RCT/O generale dell'Appaltatore:

Sezione RCT (Responsabilità Civile verso Terzi): Massimale unico non inferiore a € 2.000.000,00

Sezione RCO (Responsabilità Civile Operatori) verso prestatori di lavoro: Massimale per sinistro € 2.000.000 con il sotto limite per persona di E 1.000.000



## **2) SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Ai subappalti si applica la disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e D.M. 248/2016 nonché quella dettata all'art. 13 dello schema di contratto.

Al fini del subappalto, si precisa che:

- L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto (art. 105 co. 2 D.Lgs. 50/2016);
- le lavorazioni di cui all'art 89 comma 11 D.Lgs. 50/2016 e DM 248/2016 sono subappaltabili nei limite del 30% delle opere. Tale limite non è computato al fini del raggiungimento del limite dell'art. 105 co. 2 del D.lgs. 50/2016.

L'appaltatore dovrà osservare gli adempimenti di cui all'art. 105 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa (art 3 comma D.lgs 50/2016);
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.
- d) Resta inteso che qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del contratto.
- e) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 comma 14 del D.Lgs nr. 50/2016, l'appaltatore deve praticare per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento). L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza, relative alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'appaltatore è solidamente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. L'amministrazione provvederà al controllo di tali adempimenti ai sensi di quanto previsto dal citato comma 14 dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.
- f) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

## **3) SUBAFFIDAMENTI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 comma 2 del D.Lgs. nr. 50/2016 non costituiscono subappalto le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera di noli a caldo, se singolarmente inferiori al 2% (due per cento) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000,00 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50% (Cinquanta per cento) dell'importo del contratto da affidare.

Per ciascun sub affidamento non considerato subappalto ai sensi del citato art. 105 c.2, l'appaltatore, sarà tenuto prima dell'inizio della prestazione a comunicare alla stazione appaltante, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto della prestazione affidata, con allegata la seguente documentazione:

- Contratto di sub affidamento o atto equivalente;
- Dichiarazione del sub affidatario attestante la conformità delle macchine e delle attrezzature utilizzate;



- L'elenco del personale autorizzato ad accedere in cantiere;
- Dichiarazione attestante il rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

#### **4) SOPRALLUOGO**

Sopralluogo: Il responsabile unico del procedimento ha ritenuto sia necessaria la presa visione dei locali tramite sopralluogo da parte dei concorrenti, E' necessario, inoltre, che durante il sopralluogo si prenda visione dei flussi di utenza presenti all'interno del Presidio Ospedalieri visto che l'attività sanitaria non avrà soluzioni di continuità durante l'esecuzione dei lavori.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento con il sig. Vincenzo Stampone, tel. 0872/706760 cell. 3666206275 - e-mail: vincenzo.stampone@asl2abruzzo.it

Termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo: \_\_/\_\_/2017.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente come risultanti da certificato CCIAA o attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Inoltre in fase di sopralluogo dei luoghi sarà rilasciato al concorrente copia del progetto esecutivo in PDF previa presentazione di una penna USB oltre all'attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione del progetto (**Allegato "6"**).

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti in ragione del regime della solidarietà di cui all'art. 48 co. 5 del D.Lgs.50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di Cooperative, consorzio di Imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

#### **5) PUBBLICAZIONE**

Il bando della presente gara viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie speciale - relativa ai contratti pubblici, sul profilo di committente, sul Sito Informatico presso l'Osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture, nonché, per estratto, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggior diffusione locale, secondo le vigenti disposizioni. Art. 73 co. 4, art. 216 co. 11 D.Lgs. 50/2016 e art. 9 co.4 D.L.244/2016.

Si comunica che le spese per la pubblicazione sui quotidiani sopra indicati sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione efficace. Art. 73 co. 4, art. 216 co. 11 D.Lgs. 50/2016 e art. 9 co.4 D.L.244/2016.

#### **6) TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, nell'osservanza delle norme in materia , di appalti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente, conformemente a quanto disposto. dal D.Lgs. 196/2003.

I dati saranno trattati con mezzi informatici e non.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per partecipare alla gara.

Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti, Il responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Filippo Mancini. Gli incaricati del trattamento dati sono individuati con apposito provvedimento. Per l'esercizio dei diritti



dell'interessato, di cui agli artt. 7 e ss. del predetto D.Lgs. 196/2003, fra cui il diritto di accesso ai propri dati personali, quest'ultimo potrà rivolgersi a Ing. Filippo Mancì

## SEZIONE VII: DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il Bando di gara, il presente disciplinare e relativi allegati di seguito indicati:

- **Allegato 1** - Domanda di partecipazione (Allegato 1/a operatore economico singolo – Allegato 1/b raggruppamenti temporanei consorzi ordinari, geie - Allegato 1/c Imprese aderenti a contratto di rete).
- **Allegato 2** - DGUE Documento di Gara Unico Europeo
- **Allegato 3** - Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016.
- **Allegato 4** - Dichiarazione impresa Ausiliaria.
- **Allegato 5** - Dichiarazione di subappalto
- **Allegato 6** - Attestato di Presa visione dei luoghi e del progetto esecutivo.
- **Allegato 7** - Modulo offerta Economica.

Sono consultabili e scaricabili nella sezione appalti e contratti sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Locale Lanciano-Vasto-Chieti [www.info.asl2abruzzo.it/appalti/](http://www.info.asl2abruzzo.it/appalti/) unitamente al bando di gara e presente disciplinare.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni  
Ing. Filippo MANCI